

Appendice 1

FAC-SIMILE DI ACCORDO DI PARTENARIATO PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESA INIZIATIVA PREMIALE “RETAIL STREET AWARD”

ACCORDO DI PARTENARIATO

TRA

La Società [ragione sociale/denominazione]

.....

con sede operativa in

.....

C.F./P.IVA

in persona del proprio legale rappresentante (o di chi abilitato a rappresentare la Società)

.....

in qualità di Partner Capofila del Partenariato

E

La Società [ragione sociale/denominazione]

.....

con sede operativa in

.....

C.F./P.IVA

in persona del proprio legale rappresentante (o di chi abilitato a rappresentare la Società)

.....

in qualità di Partner beneficiario

La Società [ragione sociale/denominazione]

.....

con sede operativa in

.....

C.F./P.IVA

in persona del proprio legale rappresentante (o di chi abilitato a rappresentare la Società)

.....

in qualità di Partner beneficiario

La Società [ragione sociale/denominazione]

.....

con sede operativa in

.....

C.F./P.IVA
in persona del proprio legale rappresentante (o di chi abilitato a rappresentare la Società)

.....
in qualità di Partner beneficiario

di seguito anche congiuntamente denominati «le Parti», per la presentazione della candidatura a valere sull'iniziativa premiale Retail Street Award, di seguito, per brevità, il «Premio»),

PREMESSO CHE

- Regione Lombardia ha reso pubblico in attuazione della D.G.R. 20 marzo 2017, n. X/6363, il regolamento attuativo per la partecipazione all'iniziativa premiale Retail Street Award, di seguito, per brevità, il «Premio»),
- il Premio prevede che possono presentare congiuntamente candidatura più imprese commerciali (minimo 4) aggregate in forma di associazioni, consorzi, comitati o gruppo spontanei;

RITENUTO NECESSARIO

- prevedere per le imprese aggregate la formalizzazione dell'aggregazione ai fini delle candidatura sul Premio, mediante specifico accordo di partenariato (di seguito, per brevità, l'«Accordo »);
- prevedere nell'Accordo di Partenariato:

a. l'indicazione di uno dei Partner quale Capofila;

b. l'indicazione del ruolo di ciascun Partner nell'iniziativa candidata sul Premio;

**tutto ciò premesso e considerato,
tra le Parti si sottoscrive il seguente**

ACCORDO DI PARTENARIATO

Articolo 1 – Oggetto ed impegni delle Parti

1. Con il presente Accordo, le Parti intendono formalizzare il partenariato ai fini della candidatura sul premio. In particolare, le Parti si impegnano a leggere, validare e approvare l'iniziativa candidata e a predisporre gli atti conseguenti per l'assegnazione dei premi.

Articolo 2 - Individuazione del Partner Capofila

1. Le Parti individuano [indicare ragione sociale/denominazione di uno dei Partner] quale Partner Capofila del Partenariato, con il compito di

ottemperare agli oneri procedurali stabiliti dal Premio per la presentazione della candidatura e l'eventuale assegnazione del premio, nonché agli oneri di trasmissione della documentazione alla Regione Lombardia e a Unioncamere Lombardia, incaricata della gestione del Premio (di seguito, per brevità, il «Soggetto Gestore»).

Articolo 3 - Partner Capofila

1. Il Partner Capofila è responsabile dell'attività di coordinamento del partenariato ed è referente per i rapporti con Regione Lombardia e con il Soggetto Gestore.

2. In particolare, il Partner Capofila è tenuto a:

- a) coordinare la predisposizione di tutta la documentazione richiesta dal Premio e dagli atti ad esso conseguenti e curare la trasmissione della stessa;
- b) coordinare le attività per l'accettazione del premio a seguito di eventuale assegnazione, in particolare per la presentazione del progetto a cui destinare il contributo premiale (di seguito per brevità "Progetto");
- c) coordinare l'attività di rendicontazione in capo a ciascun Partner e curare la trasmissione della relativa documentazione;
- d) coordinare i flussi informativi verso la Regione Lombardia e verso il Soggetto Gestore;
- e) monitorare in itinere il rispetto degli impegni assunti da ciascun Partner e segnalare tempestivamente a Regione Lombardia e al Soggetto Gestore eventuali ritardi o inadempimenti, nonché eventi che possano incidere sulla composizione del partenariato o sulla realizzazione del Progetto.

Articolo 4 – Ruolo ed impegni dei Partner

1. I partner si impegnano a realizzare il Progetto presentato a Regione Lombardia e al Soggetto Gestore.

2. Ciascun Partner s'impegna a:

- a) predisporre tutta la documentazione richiesta dal Premio e dagli atti ad esso conseguenti e a trasmetterla al Partner Capofila;
- b) impiegare in modo coerente ed efficiente le risorse finanziarie ottenute ai fini dello svolgimento delle attività di propria competenza nell'ambito della realizzazione del Progetto a seguito di assegnazione del contributo premiale in denaro;
- c) garantire la massima integrazione con gli altri Partner in modo da ottenere la completa realizzazione del Progetto;
- d) favorire l'espletamento dei compiti attribuiti al Partner Capofila, agevolando in particolare le attività di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- e) assicurare direttamente il flusso informativo con il Soggetto Gestore in fase di rendicontazione;

f) ottemperare agli obblighi previsti in capo agli aggiudicatari del premio dal regolamento del Premio.

Articolo 5 — Responsabilità

1. Fermo restando il presente Accordo di Partenariato, le Parti prendono atto che la realizzazione del Progetto, nonché gli obblighi posti a carico dei Soggetti beneficiari dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, gravano singolarmente su ciascuno di esse, fatta eccezione per gli obblighi stabiliti esclusivamente a carico del Partner Capofila, dei quali risponde soltanto tale soggetto.

In allegato:

- **Statuto/Atto costitutivo delle aggregazioni in forma di associazione, comitato, consorzio**

In fede ed in piena conferma di quanto sopra, le parti sottoscrivono come segue:

IMPRESA	LEGALE RAPPRESENTANTE (nome e cognome)	FIRMA

Luogo e data _____