

FAQ BANDO EXPORT 2023

(aggiornate al 21-7-23)

Il contributo è cumulabile con altri contributi a fondo perduto a valere sulle medesime spese?

Sì, la somma dei contributi percepiti non può superare il 100% del costo della prestazione oggetto dell'agevolazione.

Come si determina che un'impresa non sia esportatrice abituale?

All'interno dell'ultima Dichiarazione Iva disponibile, occorre calcolare la differenza tra il rigo VE50 e VE34: se l'importo delle operazioni non imponibili indicate nel rigo VE30 è inferiore al 10% della predetta differenza, il soggetto passivo non è considerato esportatore abituale quindi soddisfa il requisito di accesso al Bando.

Il fornitore di servizi può essere una società al posto di un libero professionista?

La società può emettere preventivi e fatture ma deve comunque indicare un proprio dipendente o socio e/ o amministratore come TEM, DEM e/o EXIM che svolgerà le attività.

Da quando sono ammissibili le spese?

A partire dal 14 luglio 2023, data di approvazione del Bando con Determinazione D.O. di Unioncamere Lombardia.

Entro quando devono essere emesse, quietanzate e rendicontate le fatture?

Entro il 31 dicembre 2023, con la possibilità di richiedere la proroga con le modalità indicate al punto D.3 del bando.

Quanti contributi si possono richiedere?

Ogni impresa può presentare una sola domanda. In caso di presentazione di più una domanda, viene presa in considerazione solo l'ultima domanda presentata in ordine cronologico.

E' possibile delegare un soggetto terzo per la presentazione della domanda?

Sì, caricando anche la procura (allegato B), ma i documenti obbligatori devono essere firmati digitalmente obbligatoriamente dal Legale rappresentante.

Se le fatture sono antecedenti al provvedimento di concessione, è comunque necessario allegarle in fase di domanda e riportare la dicitura “Spesa sostenuta a valere sul Bando Export 2023”?

No. Se il progetto risulterà finanziato, in fase di rendicontazione, sarà possibile inserire manualmente sul documento scansionato tale dicitura con l'aggiunta di un timbro aziendale o della firma autografa del legale rappresentante.

In caso di mancato raggiungimento dell'investimento minimo previsto in fase di rendicontazione per ciascun intervento, il contributo viene rimodulato?

No, in questo caso l'impresa beneficiaria decade dal contributo concesso. Inoltre l'azienda deve raggiungere almeno il 70% delle spese ammesse in domanda, pena la decadenza del contributo.

Come avviene la procedura di prenotazione dei fondi?

Il contributo è concesso con procedura a sportello valutativo **secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda**. E' pertanto possibile la chiusura anticipata dello sportello territoriale di competenza dell'impresa se i fondi a disposizione (più la lista d'attesa) sono stati tutti prenotati.

La mia impresa rientra tra le micro e piccole imprese?

Si veda la guida [“La nuova definizione di PMI”](#) della Commissione Europea. Si precisa che, per la definizione di PMI, è necessario stabilire anche se la vostra impresa è autonoma, associata o collegata (pag.16 della guida) in base ai recenti regolamenti comunitari.

Cosa si intende per “A fronte dell'esaurimento delle risorse disponibili di cui al punto A.5 e in coerenza con la natura delle stesse, l'entità del contributo può essere inferiore ai massimali percentuali previsti”?

Non significa che, se si verificasse tale situazione, la dotazione finanziaria totale sarebbe ripartita in maniera proporzionale tra tutti i beneficiari, ma solo che le ultime imprese finanziabili nelle graduatorie “territoriali” potrebbe trovarsi nella situazione di “ammessa e parzialmente finanziata”.

E' previsto il pagamento della marca da bollo da € 16,00?

No.

Quali sono gli allegati obbligatori da caricare a sistema?

I file da caricare obbligatoriamente utilizzando la funzione “Allega” della piattaforma Webtelemaco sono i seguenti:

- Allegato A – “Domanda di contributo”
- CV dell'EXIM Manager, TEM e/o DEM o attestato (come da punto B.3);

- Ultima Dichiarazione Iva disponibile dell'azienda;
- Allegare l'esito del questionario di Export Assessment compilabile alla pagina www.lombardiapoint.it/lombardiapoint/#/page/questionario;
- Preventivo di spesa emesso dal fornitore con la chiara indicazione della fornitura;
- Allegato D – Modulo per la dichiarazione degli aiuti de Minimis di cui all'art.2.2 lett.c) e d) del regolamento (UE) n. 1407/2013;

Tutti i file devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante.