

FAQ BANDO QUALITA' ARTIGIANA - seconda edizione

(aggiornamento 10 ottobre 2023)

Chi può partecipare al Bando?

Le MPMI lombarde con i codici ATECO primario C, I56.10.30 e R90 e iscritte nella sezione speciale "Imprese artigiane" del Registro delle imprese.

Il contributo è cumulabile con altri contributi a fondo perduto a valere sulle medesime spese?

No. Il contributo è cumulabile solo con "misure generali" (ad es. Credito d'imposta).

Da quando sono ammissibili le spese?

A partire dal 1° gennaio 2023.

Entro quando devono essere emesse e quietanzate le fatture?

Entro la data di presentazione della domanda e in ogni caso non oltre il 31 dicembre 2023. Non è possibile caricare i preventivi di spesa al posto delle fatture.

Le spese di formazione obbligatoria sono ammissibili?

No. Sono ammesse solo spese di formazione che non rientrano tra quelle previste obbligatoriamente dalla normativa vigente.

Le trasformazioni a tempo indeterminato avvenute nel 2023 di contratti di lavoro preesistenti sono ammissibili?

Sì.

Le spese sostenute per la partecipazione a una fiera (acquisto stand e costi accessori) sono ammissibili come spesa di comunicazione?

Sì.

Quanti contributi si possono richiedere?

Ogni impresa può presentare una sola domanda di contributo.

E' possibile delegare un soggetto terzo per la presentazione della domanda?

Sì, ma i documenti devono comunque essere firmati digitalmente obbligatoriamente dal Legale rappresentante.

E' possibile caricare i file sulla piattaforma Webtelemaco prima del momento dell'apertura dello sportello (ore 11.00 del 16 ottobre 2023)?

No. E' possibile scaricare, compilare e firmare digitalmente la modulistica presente sul nostro sito anche prima del 16 ottobre, ma per la compilazione della domanda in Webtelemaco e il caricamento della modulistica online e degli altri documenti previsti occorre aspettare il momento dell'apertura dello sportello. Prima di tale momento, semplicemente il Bando non compare tra quelli selezionabili.

Il personale under 35 assunto negli ultimi 5 anni deve essere ancora in forze al momento della presentazione della domanda per essere in possesso del relativo criterio valutativo?

Sì.

Come dev'essere assunto il personale under 35 per poterlo imputare alla voce di spesa c)?

Con contratto a tempo indeterminato, contratto subordinato a tempo determinato o apprendistato. Non sono in alcun modo ammissibili soci e/o amministratori.

Il contratto di lavoro dipendente relativo a un familiare del titolare dell'azienda è ammissibile nella categoria di spesa c)?

Sì.

Nel modulo di domanda, la voce "descrivere la qualità e la peculiarità dei prodotti e dei servizi offerti" fa riferimento all'attività nel suo insieme o, nello specifico, all'investimento per cui viene richiesto il contributo?

All'attività aziendale nel suo insieme.

La documentazione fotografica da allegare fa riferimento al prodotto/servizio per cui si richiede il contributo o all'attività più in generale? È obbligatoria?

Sempre all'attività aziendale nel suo insieme. E' obbligatoria.

Se si esaurissero i fondi prenotabili, sarebbe comunque possibile presentare domanda per il solo riconoscimento della qualità artigiana?

Sì.

Le reti d'impresa possono fare domanda?

Sì se sono reti "soggetto", ovvero dotate di personalità giuridica e quindi dotate di partita Iva.

Come avviene la procedura di prenotazione dei fondi?

Il contributo è concesso **secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda**. E' pertanto possibile la chiusura anticipata dello sportello di richiesta dei contributi se i fondi a disposizione (più la lista d'attesa) sono stati tutti prenotati.

La mia impresa rientra nella definizione di MPMI?

Si veda la guida "[La nuova definizione di PMI](#)" della Commissione Europea. Si precisa che, per la definizione di MPMI, è necessario stabilire anche se la vostra impresa è autonoma, associata o collegata (pag.16 della guida) in base ai recenti regolamenti comunitari.

E' previsto il pagamento della marca da bollo da € 16,00?

No.

Quali sono gli allegati obbligatori da caricare a sistema?

I file da caricare obbligatoriamente utilizzando la funzione "Allega" della piattaforma Webtelemaco sono i seguenti:

- Allegato A: modulo di domanda
- Allegato B: prospetto delle spese
- Fatture quietanzate (per tutte le spese a eccezione della c))
- Contratto di assunzione under 35, ultimo cedolino paga e modello UNILAV (solo se presente la spesa c))
- Documenti fotografici o video relativi all'attività d'impresa
- Certificazione IBAN dell'impresa beneficiaria su carta intestata dell'Istituto di credito

Tutti i file devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante.