

BANDO TAXI 2026

**Contributi per il rinnovo del parco veicoli
adibiti al servizio taxi con
autoveicoli nuovi a basso o nullo impatto
ambientale**

(D.G.R. n. XII/6669 del 03/08/2026)

Indice

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE	3
A.1 Finalità e obiettivi	3
A.2 Riferimenti normativi	3
A.3 Soggetti beneficiari	3
A.4 Soggetto attuatore del bando	4
A.5 Dotazione finanziaria	5
B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	5
B.1 Caratteristiche dell'agevolazione	5
B.2 Interventi ammissibili	6
B.3 Spese ammissibili	7
B.4 Spese non ammissibili	7
C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO	8
C.1 Presentazione delle domande	8
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse e istruttoria delle domande di contributo	10
C.3 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione	11
D. DISPOSIZIONI FINALI	15
D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari	15
D.2 Decadenze, rinunce dei soggetti beneficiari	15
D.3 Ispezioni e controlli	16
D.4 Monitoraggio dei risultati	16
D.5 Responsabile del procedimento	16
D.6 Trattamento dati personali	17
D.7 Pubblicazione, informazioni e contatti	17
D.8 Diritto di accesso agli atti	18
D.9 Clausola antitruffa	19
D.10 Riepilogo date e termini temporali	19
D.11 Allegati e Informative	19

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 Finalità e obiettivi

Regione Lombardia e il Sistema camerale lombardo nell'ambito degli impegni assunti con l'Accordo di collaborazione per lo sviluppo economico e la competitività del sistema lombardo tra Regione Lombardia e Sistema Camerale Lombardo 2024-2028 (d.G.R. n 1536 del 18/12/2023) attivano il **Bando "TAXI 2026"** in attuazione della d.G.R. n. XII/6669 del 03/08/2026.

L'intervento è finalizzato al rinnovo dei veicoli destinati al servizio taxi circolanti in Lombardia con veicoli a basso o nullo impatto emissivo destinati al medesimo servizio, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 27 della l.r. n. 6/2012. L'obiettivo è dare concreta attuazione alle azioni volte alla realizzazione degli obiettivi prioritari della riduzione delle emissioni inquinanti e del miglioramento della qualità del servizio taxi, quale servizio complementare al trasporto pubblico di linea.

A.2 Riferimenti normativi

Il bando è redatto nel rispetto delle seguenti leggi e deliberazioni regionali:

- la legge regionale 4 aprile 2012, n. 6 "Disciplina del settore dei trasporti";
- la legge regionale 11 dicembre 2006, n. 24 "Norme per la prevenzione e la riduzione delle emissioni in atmosfera a tutela della salute e dell'ambiente";
- la d.G.R. 11 settembre 2013 n. X/593 che ha approvato il Piano Regionale degli Interventi per la qualità dell'Aria (PRIA) e la d.G.R. 2 agosto 2018, n. XI/449 che ha approvato il suo aggiornamento, prevedendo in particolare misure di incentivazione alla sostituzione dei veicoli più inquinanti;
- la d.G.R. 18 dicembre 2023, n. XII/1536 che ha approvato lo schema di accordo per lo sviluppo economico e la competitività tra regione Lombardia e sistema camerale lombardo con decorrenza dal 1° gennaio 2024 e scadenza 31 marzo 2028, sottoscritto il 13 febbraio 2024;
- il Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- la d.G.R. 3 agosto 2026, n. XII/6669 che ha approvato i criteri per l'attuazione della misura di incentivazione per il rinnovo del parco veicoli adibiti al servizio taxi e stanziato le relative risorse;
- il Decreto legislativo 27 novembre 2025, n. 184, recante "Codice degli incentivi, in attuazione dell'articolo 3, commi 1 e 2, lettera b), della legge 27 ottobre 2023, n. 160", limitatamente alle disposizioni applicabili.

A.3 Soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari, in coerenza con l'art. 27, comma 3, della l.r. n. 6/2012, sono i soggetti titolari di licenza taxi alla data di presentazione della domanda, rilasciata da uno dei Comuni della Regione Lombardia. Per accedere al contributo, i beneficiari devono sostituire il proprio autoveicolo adibito al servizio taxi e omologato in una classe inferiore a Euro 6E e devono essere in possesso dei

seguenti **requisiti**:

- a) essere Soggetti titolari di licenza per l'esercizio del servizio taxi alla data di presentazione della domanda. La licenza deve essere stata rilasciata da uno dei Comuni della Regione Lombardia e, conseguentemente, i Soggetti devono essere iscritti ad una delle Camere di Commercio della Lombardia;
- b) essere imprese attive e in regola con il pagamento del diritto camerale annuale;
- c) non avere già goduto, ai sensi dell'art. 27, comma 6, della l.r. n. 6/2012, di finanziamenti per la sostituzione del veicolo promossi da Regione nei precedenti tre anni a decorrere dalla data di immatricolazione dell'autovettura da adibire al servizio taxi;
- d) avere assolto gli obblighi contributivi (DURC regolare);
- e) non rientrare tra imprese che sono destinatarie di ingiunzioni di recupero pendente per effetto di una decisione di recupero adottata dalla Commissione europea ai sensi del Reg. (UE) n. 2015/1589 in quanto hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o non depositato in un conto bloccato aiuti che lo Stato è tenuto a recuperare in esecuzione di una decisione di recupero adottata dalla Commissione Europea ai sensi del Regolamento (UE) n. 2015/1589;
- f) non trovarsi in stato di liquidazione giudiziale, concordato liquidatorio, concordato semplificato, liquidazione controllata o in qualsiasi altra procedura estintiva equivalente secondo la normativa vigente di diritto interno di cui al Decreto legislativo n.14 del 12 gennaio 2019 "Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155" e s.m.i.;
- g) non avere a proprio carico condanne, con sentenza definitiva o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sanzioni interdittive, ai sensi dell'art. 9 del Decreto legislativo n. 184 del 27 novembre 2025 per i reati che costituiscono motivi di esclusione di un operatore economico da una procedura di appalto.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal momento della presentazione della domanda fino a quello di liquidazione del contributo.

La concessione del contributo è subordinata inoltre al rispetto dei requisiti previsti dal D.Lgs. 27 novembre 2025, n. 184 "Codice degli incentivi, in attuazione dell'articolo 3, commi 1 e 2, lettera b), della legge 27 ottobre 2023, n. 160" di armonizzazione della disciplina in materia di incentivi alle imprese.

A.4 Soggetto attuatore del bando

Il soggetto attuatore del bando è Unioncamere Lombardia che è tenuta, anche per il tramite delle Camere di Commercio lombarde, a:

- agire nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di gestione amministrativa e finanziaria delle risorse assegnate da Regione Lombardia;

- effettuare l'attività di istruttoria e di controllo ai sensi del Regolamento (UE) n. 2023/2831 garantendo l'alimentazione del Registro Nazionale Aiuti di cui al D.M. 31/05/2017, n. 115;
- realizzare la misura secondo i criteri di cui al presente allegato, garantendo il rispetto della qualità richiesta e del suo valore istituzionale ed economico;
- effettuare le verifiche sulle dichiarazioni rese dalle imprese beneficiarie ai sensi del DPR 445/2000, secondo le modalità previste dall'articolo 71 del medesimo DPR 445/2000;
- assolvere gli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 in qualità di soggetto concedente;
- comunicare immediatamente al Responsabile del procedimento regionale eventuali criticità.

A.5 Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria complessiva ammonta a € 2.142.857,00 nel biennio 2026-2027, ripartita come segue:

- Esercizio 2026: 1.500.000,00 €
- Esercizio 2027: 642.857,00 €.

B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 Caratteristiche dell'agevolazione

L'agevolazione consiste nella concessione di un contributo a fondo perduto per l'acquisto di un veicolo nuovo, destinato a sostituire l'autoveicolo già adibito al servizio taxi e omologato in una classe inferiore a Euro 6E.

Il contributo è riconosciuto fino a un massimo del 50 per cento del costo di fatturazione del veicolo acquistato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, ed entro il limite massimo previsto per la relativa tipologia di alimentazione, secondo la tabella seguente.

TIPOLOGIA VEICOLO ACQUISTATO	INCENTIVO
elettrico, idrogeno	€ 10.000
ibrido benzina-elettrico omologato in classe non inferiore a EURO 6E, con motore elettrico di trazione avente potenza massima su 30 minuti > 20 kW, risultante dal Documento Unico di circolazione e di proprietà	€ 8.000

Ai fini dell'ammissibilità dei veicoli ibridi benzina-elettrico, il requisito della potenza massima su 30 minuti superiore a 20 kW è riferito al motore elettrico di trazione ed è verificato sulla base del Documento Unico di circolazione e di proprietà. Per i veicoli plug-in deve inoltre risultare l'indicazione della carica esterna.

I Beneficiari dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione attestante che il mezzo sostituito non verrà più utilizzato per il servizio taxi.

Inoltre, nella fase di rendicontazione, dovranno inviare la carta di circolazione del veicolo sostituito attestante la modifica dell'uso dello stesso; qualora il veicolo sia venduto ai soggetti che svolgono attività commerciale di rivendita, dovrà essere allegata la copia del certificato di minivoltura che attesti la modifica dell'uso, in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

Ciascun Soggetto titolare di licenza taxi può presentare un'unica domanda per l'acquisto di un unico veicolo.

Il contributo si inquadra nel Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis» alle imprese. Qualora la concessione di nuovi Aiuti in “de minimis” comporti il superamento dei massimali richiamati all'art. 3.2 del Regolamento medesimo, in applicazione del comma 4 dell'art. 14 del D.M. 31/05/2017, n. 115, il contributo sarà concesso per la quota residua al fine di rientrare nei massimali previsti dal suddetto Regolamento.

Non è prevista la cumulabilità con altri aiuti pubblici concessi per gli stessi costi ammissibili, ai sensi dell'art. 5.3 del Regolamento De minimis. È invece consentito il cumulo con altri aiuti in De minimis per costi sostenuti diversi da quelli incentivati dalla presente misura (artt. 5.1 e 5.2) nonché con le altre agevolazioni statali che siano misure generali inquadrate dallo Stato come non rilevanti ai fini della disciplina aiuti.

Il contributo è erogato all'impresa in possesso di tutti requisiti e successivamente alla rendicontazione dell'acquisto del veicolo, a seguito di istruttoria positiva.

B.2 Interventi ammissibili

Sono ammessi a contributo veicoli nuovi e immatricolati per la prima volta in Italia a decorrere dal 03/08/2026, data di approvazione della deliberazione di Giunta regionale recante i criteri della misura (d.G.R. n. XII/6669 del 03/08/2026).

Le autovetture oggetto di contributo devono mantenere il vincolo di destinazione all'uso di terzi – servizio di piazza (taxi) per trasporto di persone – per almeno 3 anni dalla data di immatricolazione del veicolo. In caso di mancato rispetto del vincolo, è prevista la restituzione di una quota parte del contributo erogato, determinata in misura proporzionale alla durata residua del vincolo.

Regione Lombardia si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione.

L'investimento è ammissibile alle seguenti condizioni:

- a) il veicolo acquistato deve essere di nuova immatricolazione (non sono ammessi i cosiddetti “a km 0”) e immatricolato per la prima volta in Italia;
- b) l'acquisto del nuovo veicolo deve avvenire a fronte della sostituzione del veicolo in possesso che deve essere già adibito al servizio taxi e omologato in una classe inferiore a Euro 6E.

B.3 Spese ammissibili

Sono ammesse a contributo le spese al netto dell'IVA per l'acquisto di un taxi a basso o nullo impatto ambientale sostenute a decorrere dal 03/08/2026, data di approvazione della deliberazione di Giunta regionale recante i criteri della misura (d.G.R. n. XII/6669 del 03/08/2026) **(fanno fede le date di emissione della fattura e del pagamento)**.

La fattura deve essere intestata al soggetto beneficiario intestatario del veicolo.

La percentuale massima di contributo è pari al 50 per cento del costo di fatturazione del veicolo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, secondo gli importi massimi di contributo sopra specificati.

Tutte le spese ammissibili devono:

- essere intestate al soggetto beneficiario;
- essere comprovate da fatture quietanzate emesse dal venditore;
- essere comprovate da documentazione bancaria o postale, attestante il pagamento per intero del titolo di spesa esclusivamente da parte del soggetto beneficiario;
- essere corrispondenti all'intero valore del bene (non sono ammessi pagamenti parziali ovvero solo acconti o saldi);
- essere interamente sostenute nel periodo di validità del bando: dal 03/08/2026, data di approvazione della deliberazione di Giunta regionale recante i criteri della misura (d.G.R. n. XII/6669 del 03/08/2026), alla data di rendicontazione (fanno fede le date della fattura e del relativo pagamento);
- riportare nella fattura il codice CUP assegnato nell'atto di concessione del contributo e la dicitura "Spesa sostenuta a valere sul Bando TAXI 2026".

B.4 Spese non ammissibili

Sono considerate spese non ammissibili al contributo:

- le spese in auto-fatturazione;
- le spese accessorie di qualsiasi tipo (quali spese per l'immatricolazione, per la consegna dell'auto e per l'eventuale rottamazione del precedente veicolo, ecc.);
- le spese per l'acquisto di veicoli già immatricolati ("usati" anche cosiddetti "a km 0");
- le spese per l'acquisto tramite noleggio;
- le spese per l'acquisto tramite leasing;
- le spese per l'acquisto tramite finanziamenti per accesso al credito;
- spese sostenute in data antecedente al 03/08/2026 o in data successiva alla data di rendicontazione (fanno fede le date della fattura e del relativo pagamento);
- sono considerate non ammissibili a contributo per l'intero valore del veicolo, fatture rendicontate per le quali sono stati eseguiti pagamenti parziali nel periodo di validità delle spese; pertanto, non è ammissibile a contributo l'acquisto di veicoli per i quali sono stati eseguiti pagamenti parziali (es. acconti) in data antecedente al 03/08/2026.

Sono in ogni caso escluse le spese per l'acquisizione di beni:

- prestati da imprese che si trovino in rapporto di controllo/collegamento con l'impresa richiedente ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile;
- in cui si riscontri tra i medesimi soggetti, anche in via indiretta, una partecipazione, anche cumulativa, di almeno il 25%;
- prestati da amministratori o soci dell'impresa richiedente o loro prossimi congiunti¹;
- prestati da società nella cui compagine sociale siano presenti amministratori o soci dell'impresa richiedente;
- da parte di società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti² e comunque tutte le spese riguardo alle quali si ravvisi una effettiva elusione del divieto di fatturazione fra imprese appartenenti "all'impresa unica" (ex art. 2 c. 2 del Regolamento (CE) n. 2831/2023).

C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 Presentazione delle domande

Le domande di contributo devono essere presentate *a partire dalle ore 13.00 del 1/10/2026 fino alle ore 16.00 del 1/12/2026. Le domande saranno istruite sino all'esaurimento delle risorse disponibili, previa verifica dell'ammissibilità delle stesse.*

La procedura di accesso al bando è esclusivamente telematica tramite il sito <https://restart.infocamere.it/>. Le istruzioni per profilarsi e compilare la domanda sono disponibili sul sito <https://restart.infocamere.it/> e sul sito www.unioncamerelombardia.it nell'apposita sezione "Bandi e incentivi alle imprese" nella pagina dedicata al bando. Non saranno considerate ammissibili altre modalità informatiche/telematiche oppure cartacee di trasmissione/presentazione delle domande di contributo.

L'accesso a <https://restart.infocamere.it/> è consentito esclusivamente tramite SPID, CNS o CIE.

È necessario indicare un indirizzo PEC presso il quale il Soggetto titolare di licenza taxi elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia non assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

¹ Per prossimi congiunti si intendono gli ascendenti e i discendenti entro il secondo grado (genitori-figli, nonni-nipoti), il coniuge, i fratelli, le sorelle, gli affini nello stesso grado (suoceri e cognati), gli zii e i nipoti (articoli 74-78 del codice civile).

² Per assetti proprietari sostanzialmente coincidenti si intendono tutte quelle situazioni che -pur in presenza di qualche differenziazione nella composizione del capitale sociale o nella ripartizione delle quote -facciano presumere la presenza di un comune nucleo proprietario o di altre specifiche ragioni attestanti costanti legami di interessi anche essi comuni (quali legami di coniugio, di parentela, di affinità, ...), che di fatto si traducano in condotte costanti e coordinate di collaborazione e di comune agire sul mercato.

La domanda non è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo in quanto istanza non ricompresa nell'elenco di cui all'Art. 3 Allegato A Parte Prima del D.P.R. n.642 del 26/10/1972.

Istruzioni per la PRESENTAZIONE telematica della domanda:

1. Collegarsi al sito <https://restart.infocamere.it/>;
2. L'accesso alla sezione Beneficiario avviene tramite riconoscimento dell'utente attraverso SPID / CNS / CIE, selezionando il pulsante ACCEDI presente in homepage;
3. Nella pagina HOME sono presenti le iniziative attive destinate alla tipologia di operatore scelta in fase di accesso (imprese, privati cittadini, soggetti non iscritti al Registro Imprese).
Ogni iniziativa è disponibile a partire dalla data e ora indicata nel bando fino alla data e ora di fine termini di presentazione delle richieste;
4. Selezionare il bando di interesse tramite la funzione CERCA FINANZIAMENTI, inserendo il nome del bando: **"26TX BANDO TAXI 2026"**;
5. Per procedere alla compilazione della richiesta, selezionare il bando tramite il tasto **RICHIEDI** all'interno della sezione relativa all'iniziativa di interesse;
6. Completata la compilazione di tutte le informazioni, cliccare su **AVANTI** per procedere alla fase successiva;
7. Nella sezione **ALLEGATI** è necessario inserire tutta la documentazione a corredo della richiesta (il sistema accetta solo documenti firmati in CadES, che presentano l'estensione .p7m.);
8. Gli allegati previsti dal bando, reperibili sul sito di Unioncamere Lombardia nell'apposita sezione "Bandi e contributi alle imprese" nella pagina dedicata al bando, da caricare nella sezione **ALLEGATI firmati digitalmente solo dal Soggetto titolare di licenza taxi (pena l'inammissibilità della domanda)**, sono i seguenti:
 - **Allegato A – Domanda di ammissione al bando:** firmato digitalmente solo dal **Soggetto titolare di licenza taxi**;
 - **Allegato B – Modulo per la dichiarazione degli aiuti de Minimis** di cui all'art.2.2 lett. c) e d) del regolamento (UE) n. 2023/2831;
 - **Allegato C – Procura speciale per la presentazione telematica della domanda/rendicontazione** firmata digitalmente sia da parte del delegante (Soggetto titolare di licenza taxi) che da parte dell'intermediario, solo se il soggetto che presenta la domanda non coincide con il Soggetto titolare di licenza taxi.

L'intermediario³ può presentare la domanda di contributo, ma tutti i moduli e gli allegati DEVONO RIPORTARE LA FIRMA DIGITALE DEL SOGGETTO TITOLARE DI LICENZA TAXI;
9. Dopo aver terminato di caricare gli allegati richiesti, nella sezione **INVIO** si trova il Riepilogo delle informazioni inserite (prima di procedere, si consiglia di verificare attentamente);

³ Gli intermediari interessati ad inoltrare per imprese le richieste di contributo dovranno effettuare la registrazione nella sezione "INTERMEDIARI" (si rimanda alle istruzioni per la profilazione reperibili sul sito di Unioncamere Lombardia nell'apposita sezione "Bandi e contributi alle imprese" nella pagina dedicata al bando).

10. Per completare l'invio della domanda di contributo, occorre:

- scaricare il modello di richiesta **DOMANDA DI CONTRIBUTO** generato in PDF tramite la funzione **SCARICA MODELLO**;
- firmare digitalmente (**dal Soggetto titolare di licenza taxi o suo delegato in caso di procura**) e caricare il modello firmato tramite la funzione **CARICA MODELLO FIRMATO**;
- inviare il modello tramite la funzione **INVIA** che consente la trasmissione telematica della domanda di contributo;

11. Completata l'operazione, la richiesta sarà visibile nella LISTA RICHIESTE nello stato di INVIATA.

Al fine di effettuare una ulteriore e definitiva verifica sull'effettivo corretto invio, si consiglia di accertarsi della presenza della RICEVUTA in corrispondenza della richiesta inviata.

Non saranno considerate ammissibili altre modalità informatiche/telematiche e cartacee di trasmissione e presentazione della domanda.

Non saranno considerate ammissibili e integrabili domande prive del modulo Allegato A - Domanda di ammissione al bando. Non saranno considerate ammissibili domande firmate in maniera difforme a quanto previsto.

C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse e istruttoria delle domande di contributo

L'assegnazione del contributo avviene sulla base di una procedura valutativa "a sportello" con prenotazione delle risorse, secondo l'ordine cronologico di invio telematico della richiesta e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'istruttoria delle domande è effettuata da Unioncamere Lombardia, anche attraverso le Camere di Commercio, nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda assegnato dalla procedura on line.

L'istruttoria è finalizzata a verificare la correttezza della modalità di presentazione della domanda di contributo, la completezza documentale della stessa e la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei soggetti beneficiari.

In particolare, è finalizzata a verificare:

- la sussistenza dei requisiti soggettivi di cui al punto A3;
- la sussistenza dei requisiti oggettivi previsti dal regime di Aiuti;
- la tipologia di interventi agevolabili di cui al punto B2;
- il rispetto dei termini e della procedura di trasmissione della domanda di cui al punto C1;
- la presenza della documentazione richiesta.

Unioncamere Lombardia, anche attraverso le Camere di Commercio, e Regione Lombardia si riservano la facoltà di richiedere ulteriore documentazione o chiarimenti a **integrazione** della documentazione presentata. Ai sensi dall'art. 10-bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, la richiesta di integrazione deve essere soddisfatta entro **10 giorni** dalla sua ricevuta e sospende il termine per la conclusione del procedimento. Le integrazioni e i chiarimenti saranno richiesti tramite PEC

all'indirizzo PEC indicato in fase di domanda. La mancata risposta del Soggetto richiedente entro il termine stabilito costituisce causa di non ammissibilità della domanda stessa.

Fatto salvo quanto previsto in materia di sospensione dei termini per richiesta di integrazioni documentali, terminata la fase di istruttoria delle domande, Unioncamere Lombardia procederà ad approvare gli elenchi dei Soggetti ammessi al contributo nei limiti della dotazione finanziaria, tramite una o più Determinazioni del Direttore Operativo di Unioncamere Lombardia, entro **120 giorni** dalla data di chiusura dello sportello.

Nei provvedimenti si darà atto delle domande ammesse con il relativo contributo concesso e con il relativo **codice CUP** assegnato (Codice Unico di Progetto, che identifica univocamente un progetto di investimento pubblico) e di quelle non ammesse per carenza dei requisiti formali. Il provvedimento conclusivo conterrà anche l'elenco delle ulteriori domande presentate che non sono state oggetto di istruttoria per esaurimento della dotazione finanziaria.

Qualora la dotazione finanziaria risulti incapiante con riferimento all'ultimo Soggetto beneficiario ammesso a finanziamento, per quest'ultimo si procederà con la concessione parziale del contributo sulla base del residuo disponibile.

Si sottolinea che il codice CUP assegnato deve essere riportato obbligatoriamente nella/e fattura/e di acquisto del veicolo.

I suddetti provvedimenti saranno pubblicati sul sito di Unioncamere Lombardia www.unioncamerelombardia.it nella sezione "Bandi e incentivi alle imprese" nella pagina dedicata al bando e trasmessi ai Soggetti interessati dal singolo provvedimento all'indirizzo PEC comunicato in fase di domanda.

Successivamente all'acquisto del veicolo incentivato e in caso di concessione del contributo, il soggetto beneficiario può procedere con la rendicontazione delle spese sostenute.

C.3 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione

A seguito di concessione del contributo, il Soggetto beneficiario deve necessariamente presentare la **rendicontazione** con modalità on line attraverso il sito <https://restart.infocamere.it/> **entro e non oltre il 15 ottobre 2027, una volta perfezionato l'acquisto (emissione e pagamento fatture) del veicolo nuovo e la relativa immatricolazione e la sostituzione di quello in uso.**

Istruzioni per la PRESENTAZIONE telematica della RENDICONTAZIONE:

1. Collegarsi al sito <https://restart.infocamere.it/>;
2. L'accesso alla sezione Beneficiario avviene tramite riconoscimento dell'utente attraverso SPID/CNS/CIE, selezionando il pulsante ACCEDI presente in homepage;
3. Nella pagina HOME sono presenti le iniziative attive destinate alla tipologia di operatore scelta in fase di accesso (imprese, privati cittadini, soggetti non iscritti al Registro Imprese).
Ogni iniziativa è disponibile a partire dalla data e ora indicata nel bando fino alla data e ora di fine termini di presentazione delle richieste;

4. Selezionare il bando di interesse tramite la funzione CERCA FINANZIAMENTI, inserendo il nome del bando: **“26TX BANDO TAXI 2026”**;
5. Per procedere alla compilazione della richiesta, selezionare il bando tramite il tasto **RENDICONTA** all’interno della sezione relativa all’iniziativa di interesse.
6. Completata la compilazione di tutte le informazioni, cliccare su **AVANTI** per procedere alla fase successiva;
7. Nella sezione **ALLEGATI** è necessario inserire tutta la documentazione a corredo della richiesta. (Il sistema accetta solo documenti firmati in CadES, che presentano l’estensione .p7m);
8. Gli allegati previsti dal bando, reperibili sul sito di Unioncamere Lombardia nell’apposita sezione “Bandi e contributi alle imprese” nella pagina dedicata al bando, da caricare nella sezione **ALLEGATI firmati digitalmente solo dal Soggetto titolare di licenza taxi (pena l’inammissibilità della domanda)**, sono i seguenti:
 - **Allegato D - Modulo di rendicontazione e richiesta di erogazione del contributo** firmato digitalmente solo dal Soggetto titolare di licenza taxi contenente l’attestazione sulla validità dei costi sostenuti, la loro congruenza e coerenza con l’intervento presentato e la dichiarazione che il mezzo sostituito non verrà più utilizzato per il servizio taxi;
 - **copia delle fatture elettroniche in formato pdf** intestate al Soggetto beneficiario contenenti la chiara identificazione del veicolo acquistato (marca, modello, categoria, alimentazione, classe ambientale, targa), il codice CUP assegnato nell’atto di concessione del contributo e la dicitura “Spesa sostenuta a valere sul **BANDO TAXI 2026**”. **Nel caso di fatture elettroniche relative a spese sostenute prima dei provvedimenti di concessione del contributo** il soggetto beneficiario dovrà utilizzare il servizio web di integrazione del CUP senza impatti fiscali, di cui al provvedimento dell’Agenzia delle Entrate Prot. n. 563301/2025 ([guida Agenzia delle Entrate](#));
 - **quietanza** (contabile bancaria/postale eseguita) delle fatture, da cui risulti chiaramente:
 - l’oggetto della fornitura;
 - l’importo;
 - la data di pagamento.Sono ammessi esclusivamente i pagamenti effettuati dal beneficiario ai fornitori per il tramite di bonifico bancario o postale, o con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
 - copia del **Documento Unico di circolazione e di proprietà** del veicolo acquistato;
 - copia della **carta di circolazione** del veicolo sostituito attestante la modifica dell’uso dello stesso; qualora il veicolo sia venduto ai soggetti che svolgono attività commerciale di rivendita, dovrà essere allegata la copia del certificato di minivoltura che attesti la modifica dell’uso, in applicazione delle disposizioni di cui all’articolo 56, comma 6, del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446;
 - **Allegato E- Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà per corrispondenza CUP/fatture** in caso di fatture emesse da fornitori che non sono stabiliti nel territorio dello Stato italiano;

9. Dopo aver terminato di caricare gli allegati richiesti, nella sezione INVIO si trova il Riepilogo delle informazioni inserite (prima di procedere, si consiglia di verificare attentamente);
10. Per completare l'invio della rendicontazione, occorre:
 - scaricare il modello **DOMANDA DI RENDICONTAZIONE** generato in PDF tramite la funzione **SCARICA MODELLO**;
 - firmare digitalmente (**dal Soggetto titolare di licenza taxi o suo delegato in caso di procura**) e caricare il modello firmato tramite la funzione **CARICA MODELLO FIRMATO**;
 - inviare il modello tramite la funzione **INVIA**;
11. Completata l'operazione, la richiesta sarà visibile nella LISTA RICHIESTE nello stato di INVIATA. Al fine di effettuare una ulteriore e definitiva verifica sull'effettivo corretto invio, si consiglia di accertarsi della presenza della RICEVUTA in corrispondenza della richiesta inviata.

Non saranno considerate ammissibili altre modalità informatiche/telematiche e cartacee di trasmissione e presentazione della rendicontazione.

Non saranno considerate ammissibili e integrabili rendicontazioni prive del modulo Allegato D - Modulo di rendicontazione e richiesta di erogazione del contributo. Non saranno considerate ammissibili rendicontazioni firmate in maniera difforme a quanto previsto.

Non sono ammessi, pena la non ammissibilità totale della spesa e la conseguente decadenza del contributo:

- fatture/pagamenti parziali cioè non corrispondenti all'intero valore del bene (sono considerate **non ammissibili** per l'intero valore, fatture rendicontate per le quali sono stati eseguiti pagamenti parziali ovvero solo acconti o saldi nel periodo di validità delle spese);
- i pagamenti, anche parziali, effettuati in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore, come per esempio permuta con altri beni mobili, eccetto che per il veicolo oggetto di sostituzione ai sensi del presente bando, lavori, forniture, servizi, ecc.;
- qualsiasi forma di auto fatturazione;
- gli ordini di pagamento non eseguiti;
- le spese sostenute in data antecedente al 03/08/2026, data di approvazione della deliberazione di Giunta regionale recante i criteri della misura (d.G.R. n. XII/6669 del 03/08/2026) o successive alla data di rendicontazione (fanno fede le date della fattura e del relativo pagamento).

In caso di permuta, tramite il veicolo oggetto di sostituzione, la fattura di acquisto del nuovo veicolo deve riportare chiaramente la permuta effettuata (indicando la targa del veicolo sostituito) e l'importo residuo che deve essere interamente pagato nel periodo di validità del bando come desumibile dalle contabili bancarie/postali allegare in fase di rendicontazione.

Unioncamere Lombardia, in fase di istruttoria della **rendicontazione**, ai fini dell'erogazione del contributo verificherà:

- la sussistenza dei requisiti soggettivi di cui al punto A3;

- la tipologia di interventi agevolabili di cui al punto B.2 ovvero il possesso dei requisiti tecnici dei veicoli acquistati;
- il rispetto dei termini e della procedura di trasmissione della rendicontazione di cui al punto C3;
- la presenza della documentazione richiesta.

Al fine di verificare il possesso dei requisiti tecnici dei veicoli acquistati, Regione Lombardia effettuerà le verifiche tecniche su quanto rendicontato dai soggetti beneficiari attraverso l'utilizzo della banca dati messa a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione Generale Motorizzazione e della banca dati fornita da ACI.

Unioncamere Lombardia e Regione Lombardia si riservano la facoltà di richiedere ulteriore documentazione o chiarimenti a **integrazione** della documentazione presentata. Ai sensi dall'art. 10-bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, la richiesta di integrazione deve essere soddisfatta entro **10 giorni** dalla sua ricevuta e sospende il termine per la conclusione del procedimento. Le integrazioni e i chiarimenti saranno richiesti tramite PEC all'indirizzo PEC indicato in fase di domanda. La mancata risposta del Soggetto richiedente entro il termine stabilito costituisce causa di non ammissibilità della domanda stessa.

Fatto salvo quanto previsto in materia di sospensione dei termini per richiesta di integrazioni documentali, terminata la fase di istruttoria delle rendicontazioni, Unioncamere Lombardia procederà ad approvare gli elenchi dei Soggetti finanziati e ad erogare i relativi contributi, tramite una o più Determinazioni del Direttore Operativo di Unioncamere Lombardia, entro **120 giorni a decorrere dalla data di presentazione della rendicontazione sulla piattaforma telematica, e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2027**. Nei suddetti provvedimenti si riporterà, inoltre, l'elenco dei Soggetti che, a seguito di istruttoria della rendicontazione, sono risultati non liquidabili.

I suddetti provvedimenti saranno pubblicati sul sito di Unioncamere Lombardia www.unioncamerelombardia.it nella sezione "Bandi e incentivi alle imprese" nella pagina dedicata al bando e trasmessi a tutti i Soggetti interessati all'indirizzo PEC comunicato in fase di domanda.

L'importo erogato potrà essere rideterminato rispetto a quello concesso sulla base dei requisiti posseduti dai veicoli acquistati e delle spese effettivamente sostenute. Il contributo richiesto dall'impresa non potrà in ogni caso essere aumentato.

Qualora la dotazione finanziaria risulti incapiante con riferimento all'ultimo Soggetto beneficiario ammesso a finanziamento, per quest'ultimo si procederà con la concessione parziale del contributo sulla base del residuo disponibile.

Ai fini dell'erogazione del contributo verrà verificata la regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC); il DURC in corso di validità è acquisito d'ufficio da Unioncamere Lombardia, anche

tramite le Camere di Commercio, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2016 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2016). **In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D. L. n. 69/2013, art. 31 commi 3 e 8- bis).**

D. DISPOSIZIONI FINALI

D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;
- assicurare la puntuale e completa realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal bando e relativo decreto di concessione del contributo;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- mantenere il vincolo di destinazione all'uso di terzi – servizio di piazza (taxi) per trasporto di persone – per almeno 3 anni dalla data di immatricolazione del veicolo. In caso di mancato rispetto del vincolo, è prevista la restituzione di una quota parte del contributo erogato, determinata in misura proporzionale alla durata residua del vincolo.

D.2 Decadenze, rinunce dei soggetti beneficiari

Il contributo concesso in attuazione del presente bando è oggetto di decadenza qualora:

- non vengano rispettati gli obblighi previsti dal bando e dagli atti a questi conseguenti, ovvero nel caso in cui l'investimento rendicontato non sia conforme all'investimento ammesso a contributo;
- sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli investimenti, sia rispetto alle dichiarazioni "de minimis" (Regolamento UE n. 2023/2831);
- il beneficiario rinunci al contributo;
- non sia possibile effettuare i controlli di cui al successivo punto D3 per cause imputabili al beneficiario;
- esito negativo dei controlli.

In caso di decadenza del contributo già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di decadenza, la quota di contributo percepita, aumentata degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di decadenza e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC unioncamerelombardia@legalmail.it indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "Nome Soggetto - Rinuncia contributo BANDO TAXI 2026".

D.3 Ispezioni e controlli

Regione Lombardia potrà disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli, allo scopo di verificare il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione e la veridicità delle dichiarazioni (ivi comprese quelle rese ai sensi del DPR 445/2000) e delle informazioni prodotte dai Soggetti beneficiari. A tal fine il Soggetto beneficiario si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa in originale, relativa ai servizi usufruiti tramite il contributo erogato.

Tali controlli, svolti da funzionari regionali, sono finalizzati a verificare:

- l'effettivo acquisto del veicolo oggetto di contributo;
- il rispetto degli obblighi previsti dal bando;
- la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dai beneficiari;
- i documenti dichiarati (fatture, contratti, ecc.).

D.4 Monitoraggio dei risultati

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questa misura, l'indicatore individuato è il seguente:

- numero di veicoli incentivati.

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera c della l. r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di *customer satisfaction*, sia nella fase di 'adesione' che di 'rendicontazione'.

Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.5 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Direttore Operativo di Unioncamere Lombardia.

D.6 Trattamento dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs. 101/2018), si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato F al presente bando.

D.7 Pubblicazione, informazioni e contatti

Il Bando e la relativa modulistica sono pubblicati sul sito www.unioncamerelombardia.it nella sezione Bandi e incentivi alle imprese unitamente alle istruzioni per la profilazione e la compilazione delle domande di contributo.

Per chiarimenti sui contenuti del Bando o assistenza tecnica relativa alle procedure informatizzate, contattare:

Ente	E-mail	Contatto Telefonico	Tipologia assistenza
Unioncamere Lombardia	ambiente@lom.camcom.it	In considerazione del numero di richieste, si specifica che non è possibile ricevere nessun tipo di informazione telefonica dal centralino.	Chiarimenti e assistenza sui contenuti del Bando e sulla procedura di presentazione domande potranno essere inviate alla mail.
Infocamere	Per richieste di supporto all'accesso e all'utilizzo della piattaforma ReStart: https://restart.infocamere.it/aiuto		Problemi tecnici di natura informatica

Per rendere più agevole la partecipazione al bando, in attuazione della l.r. 1 febbraio 2012 n.1, si rimanda alla Scheda informativa, di seguito riportata.

TITOLO	BANDO TAXI 2026 Contributi per il rinnovo del parco veicoli adibiti al servizio taxi con autoveicoli nuovi a basso o nullo impatto ambientale (d.G.R. n. XII/6669 del 03/08/2026)
DI COSA SI TRATTA	L'intervento è finalizzato al rinnovo dei veicoli destinati al servizio taxi circolanti in Lombardia con veicoli a basso o nullo impatto emissivo destinati al medesimo servizio, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 27 della l.r. n. 6/2012. L'obiettivo è dare concreta attuazione alle azioni volte alla realizzazione degli obiettivi prioritari della riduzione delle emissioni inquinanti e del miglioramento della qualità del servizio taxi, quale servizio complementare al trasporto pubblico di linea. Ciascun Soggetto titolare di licenza taxi può presentare un'unica domanda per l'acquisto di un unico veicolo.
TIPOLOGIA	Agevolazione – Contributo a fondo perduto
CHI PUÒ PARTECIPARE	Soggetti titolari di licenza taxi, in coerenza con l'art. 27, comma 3, della l.r. n. 6/2012, alla data di presentazione della domanda, rilasciata da uno dei Comuni della Regione Lombardia. Per accedere al contributo, i beneficiari devono sostituire il proprio autoveicolo adibito al servizio taxi e omologato in una classe inferiore a Euro 6E
RISORSE DISPONIBILI	La dotazione finanziaria complessiva ammonta a € 2.142.857,00 nel biennio 2026-2027, ripartita come segue: • Esercizio 2026: 1.500.000,00 € • Esercizio 2027: 642.857,00 €.

CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	Il contributo è riconosciuto fino a un massimo del 50 per cento del costo di fatturazione del veicolo acquistato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, ed entro il limite massimo previsto per la relativa tipologia di alimentazione, secondo la tabella seguente.	
	TIPOLOGIA VEICOLO ACQUISTATO	INCENTIVO
	elettrico, idrogeno	€ 10.000
	ibrido benzina-elettrico omologato in classe non inferiore a EURO 6E, con motore elettrico di trazione avente potenza massima su 30 minuti > 20 kW, risultante dal Documento Unico di circolazione e di proprietà	€ 8.000
	Il regime di Aiuto individuato per il presente bando è quello in " De minimis ", come regolamentato dal nuovo Reg. (UE) 2023/2831 approvato il 13/12/2023.	
DATA DI APERTURA	dalle ore 13.00 del 1° ottobre 2026	
DATA DI CHIUSURA	alle ore 16.00 del 1° dicembre 2026. Le domande saranno istruite sino all'esaurimento delle risorse disponibili, previa verifica dell'ammissibilità delle stesse.	
COME PARTECIPARE	Le domande di contributo devono essere presentate a Unioncamere Lombardia esclusivamente tramite il sito https://restart.infocamere.it/	
PROCEDURA DI SELEZIONE	Il contributo è concesso con procedura valutativa "a sportello", nei successivi 120 giorni dalla chiusura del bando. L'istruttoria è effettuata da Unioncamere Lombardia, anche attraverso le Camere di Commercio, e da Regione Lombardia, nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda assegnato dalla procedura on line. Le fasi previste dal presente bando sono: • la presentazione della domanda di contributo da parte del soggetto richiedente e concessione del contributo stesso a seguito di istruttoria positiva effettuata da Unioncamere Lombardia e da Regione Lombardia; • la rendicontazione delle spese sostenute da parte del soggetto beneficiario della concessione. A seguito di istruttoria positiva, Unioncamere Lombardia procede alla erogazione del contributo	
INFORMAZIONI E CONTATTI	Per informazioni sul bando rivolgersi a: ambiente@lom.camcom.it	

La scheda informativa tipo non ha valore legale. Si rinvia al testo del bando per tutti i contenuti completi e vincolanti

D.8 Diritto di accesso agli atti

L'accesso a documenti amministrativi o documentale (il tradizionale accesso agli atti), previsto dall'art. 22 della Legge n.241/1990, permette a chiunque di richiedere documenti, dati e informazioni detenuti da una Pubblica Amministrazione riguardanti attività di pubblico interesse, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso. La richiesta va presentata alla Pubblica Amministrazione (PA) che detiene il documento e deve essere regolarmente motivata. Chi dall'esercizio dell'accesso veda compromesso il proprio diritto alla riservatezza (i cosiddetti controinteressati) si può opporre. I possibili esiti della richiesta di accesso sono: differimento, accoglimento o rigetto. L'ente decide entro 30 giorni (fatti salvi eventuali ricorsi). La richiesta di accesso agli atti è possibile accedendo al sito di Unioncamere Lombardia www.unioncamerelombardia.it.

D.9 Clausola antitruffa

Unioncamere Lombardia non ha autorizzato alcun rappresentante/agente a contattare direttamente potenziali beneficiari allo scopo di fare da tramite e di richiedere denaro in relazione alle procedure del presente bando.

D.10 Riepilogo date e termini temporali

Dalle ore 13.00 del 1 ottobre 2026 fino alle ore 16.00 del 1 dicembre 2026	Presentazione domanda di contributo da parte del Soggetto titolare di licenza taxi
Entro 120 giorni dalla chiusura del bando	Istruttoria delle domande di contributo e provvedimento di concessione
Entro e non oltre il 15 ottobre 2027	Trasmissione della rendicontazione necessaria per ottenere l'erogazione del contributo da parte del Soggetto titolare di licenza taxi
Entro 120 giorni dalla data di presentazione della rendicontazione dell'acquisto sulla piattaforma telematica e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2027	Istruttoria della rendicontazione e liquidazione del contributo

D.11 Allegati e Informative

In allegato sono presenti i seguenti moduli e informative:

- Allegato A – Domanda di ammissione al bando
- Allegato B – Modulo per la dichiarazione degli aiuti de minimis
- Allegato C – Procura speciale
- Allegato D - Modulo di rendicontazione e richiesta di erogazione del contributo
- Allegato E - Dichiarazione sostitutiva per corrispondenza CUP/fatture estere
- Allegato F - Informativa sul trattamento dei dati personali.