



**ACCORDO PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETITIVITA'  
DEL SISTEMA LOMBARDO TRA REGIONE LOMBARDBIA E SISTEMA CAMERALE  
LOMBARDO**

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE  
AL PROGETTO “DISPOSIZIONI PER IL SOSTEGNO  
DEL SISTEMA PRODUTTIVO CASEARIO A  
SEGUITO DELL’EMERGENZA COVID 19”**

**Seconda edizione 2022**

**#iomangiolombardo**

## 1. Premessa

Regione Lombardia Direzione Generale Agricoltura, alimentazione e sistemi verdi e il Sistema Camerale Lombardo promuovono un regime di sostegno:

- per il sistema produttivo locale delle DOP casearie lombarde,
- per dare sostegno alla popolazione in difficoltà la cui capacità di acquisto anche dei generi alimentari di prima necessità è stata compromessa a causa del blocco delle attività imposto dal lockdown per il contenimento del contagio.

## 2. Obiettivi e finalità

La misura intende sostenere taluni caseifici e stagionatori di formaggi DOP attraverso l'assegnazione di un contributo per la fornitura di formaggio DOP alla popolazione in difficoltà attraverso i Comuni e i soggetti iscritti nell'elenco annuale approvato da Regione Lombardia sulla base dei criteri definiti con deliberazione di Giunta regionale n. 6973 del 31 luglio 2017, dalla deliberazione di Giunta regionale n. 891 del 26 novembre 2018.

## 3. Soggetti beneficiari e soggetti destinatari

Sono beneficiari di contributo **tutti i caseifici produttori e/o stagionatori** singoli o associati delle seguenti DOP:

- GRANA PADANO,
- PROVOLONE VALPADANA
- PARMIGGIANO REGGIANO.

I soggetti beneficiari devono possedere al momento della presentazione della domanda i seguenti requisiti:

- avere sede legale e/o operativa in Lombardia;
- essere in regola con il pagamento del Diritto Camerale Annuale<sup>1</sup>;
- essere iscritte e attive al Registro imprese delle Camere di Commercio della Lombardia, tale condizione deve essere mantenuta fino al momento dell'erogazione;
- avere assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
- avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 84 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

Inoltre al fine di ottemperare alle disposizioni contenute nel regime di aiuto SA.57021 (2020/N, ex 2020/PN) le imprese non devono essere in difficoltà (ai sensi del regolamento generale di esenzione per categoria) al 31 dicembre 2019 (possono essere entrate in difficoltà successivamente a causa dell'epidemia di COVID-19).

---

<sup>1</sup> Qualora l'impresa, a seguito dei controlli effettuati dalla Camera di commercio competente, risulti non in regola con il versamento del diritto camerale annuale, è tenuta a regolarizzare la propria posizione **entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta, pena la non ammissibilità della domanda.

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo, anche se partner di una forma associata.

La domanda potrà comunque contenere più tipologie di prodotto e può essere presentata in forma singola o associata.

La presentazione di più domande per la stessa tipologia di prodotto, indipendentemente dal fatto che l'istanza sia presentata in forma singola o associata, ovvero che l'impresa risulti titolare di istanza singola e che aderisca anche ad un'istanza di un partenariato, comporterà per quest'impresa l'esclusione dal finanziamento per quel prodotto per cui risulta di fatto aver richiesto almeno due volte il contributo.

Le domande presentate in forma associata devono individuare, tra le imprese, un capofila, i cui compiti sono:

- presentare la domanda di partecipazione in nome e per conto del partenariato;
- presentare la rendicontazione e la relativa documentazione richiesta in nome e per conto del partenariato;
- monitorare in itinere il rispetto degli impegni assunti da ciascun soggetto partner e segnalare tempestivamente a Unioncamere Lombardia eventuali ritardi, inadempimenti e/o eventi che possano incidere sulla composizione del partenariato e/o sulla realizzazione dell'intervento.

La non ammissibilità di uno o più dei partner beneficiari di contributo ai sensi delle previsioni del presente articolo comporta la non ammissibilità della stessa ma non del resto del partenariato.

I soggetti destinatari della fornitura di prodotti DOP sono la popolazione in stato di indigenza per il tramite:

- dei soggetti iscritti nell'elenco annuale approvato da Regione Lombardia sulla base dei criteri definiti con deliberazione di Giunta regionale n. 6973 del 31 luglio 2017 e dalla deliberazione di Giunta regionale n. 891 del 26 novembre 2018 che faranno da tramite verso la popolazione bisognosa;
- dei Comuni lombardi anche attraverso i soggetti iscritti nell'elenco di cui sopra.

#### **4. Soggetto gestore**

Il soggetto gestore del bando è Unioncamere Lombardia che è tenuto, anche per il tramite delle Camere di Commercio lombarde a:

- agire nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di gestione amministrativa e finanziaria delle risorse assegnate da Regione Lombardia;
- effettuare l'attività di istruttoria per assicurare il rispetto del regime di aiuto SA. 62495 e salvo proroga della Comunicazione Commissione Europea C (2020) 1863 del 19 marzo 2020 «Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID- 19» e s.m.i., e successiva nuova notifica, del regolamento (UE) n. 1407/2013 garantendo l'alimentazione del Registro Nazionale Aiuti di cui al D.M. 31/05/2017, n. 115 e del registro SIAN;
- realizzare la misura secondo i criteri e le modalità di cui alla DGR n. XI/5693 del 15 dicembre 2021 e del presente Bando, garantendo il rispetto della qualità richiesta e del suo valore istituzionale ed economico;

- predisporre la documentazione per assolvere agli obblighi e alla responsabilità di monitoraggio e relazione di cui alla sezione IV della Comunicazione C (2020) 1863 final e s.m.i.;
- espletare l'attività di istruttoria e controllo ex Registro Nazionale Aiuti di cui al D.M. 31/05/2017, n. 115 e del Registro SIAN, l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 e l'applicazione del D.Lgs. 159/2011 per i controlli antimafia, in qualità di soggetto concedente.

## 5. Regime di aiuto

Le agevolazioni da concedere ai Caseifici produttori e/o stagionatori di DOP, individuate nel presente allegato, sono concessi sulla base del Regime quadro della disciplina degli aiuti SA. 62495 e in particolare della sezione 3.1 della Comunicazione della Commissione Europea C (2020) 1863 del 19 marzo 2020 «Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID- 19» e s.m.i, nei limiti e alle condizioni di cui alla medesima comunicazione ed all'art. 54 del D.L. 34/2020, fino ad un importo di 1.800.000,00 euro per impresa, al lordo di oneri e imposte.

Decorso il termine di validità del «Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19» tutte le domande, comprese quelle presentate entro il termine, ma concesse successivamente al predetto termine (31 dicembre 2021 salvo proroghe del regime e dei relativi Aiuti comprensivo di eventuali altri adeguamenti come l'innalzamento del massimale per beneficiario che si intende automaticamente recepito e adeguato una volta concluso l'iter di notifica e di adeguamento della base giuridica, D.L. 34/2020), saranno inquadrate nel rispetto del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e in particolare degli artt. 1 (Campo di applicazione), 2 (Definizioni), 3 (Aiuti de minimis), 5.1 (Cumulo) e 6 (Controllo).

I soggetti iscritti nell'elenco annuale approvato da Regione e i Comuni sono meri intermediari e per essi non si configura l'applicazione della normativa sugli aiuti di stato. L'applicazione è altresì esclusa per la popolazione indigente.

## 6 Dotazione finanziaria

Le risorse complessivamente stanziare per l'iniziativa ammontano a **€ 2.468.614,00**

## 7 Importo e caratteristiche del contributo

In considerazione, del numero di produttori lombardi e del quantitativo di formaggio prodotto sul territorio regionale, il plafond del sostegno, per singola DOP, è il seguente:

- € 468.614 per Provolone Valpadana
- € 550.000 per Parmigiano Reggiano
- € 1.450.000 per Grana Padano

mentre il valore del contributo per singolo caseificio non potrà superare:

- € 70.000 per Provolone Valpadana
- € 40.000 per Parmigiano Reggiano
- € 30.000 per Grana Padano

Il limite per tipologia di prodotto fornita da uno stesso caseificio potrà essere superato solo ed unicamente nel caso in cui il criterio di riparto sopra descritto non esaurisca la dotazione finanziaria a disposizione del bando. In tal caso la dotazione finanziaria residua verrà riassegnata ai beneficiari, che hanno indicato in domanda la disponibilità a conferire ulteriore

prodotto, in modo proporzionale sulla base delle richieste pervenute in fase di adesione al bando.

Nel caso in cui le richieste di sostegno risultino superiori alla dotazione finanziaria, si procederà con una riduzione proporzionale per plafond su tutti i beneficiari previa compensazione delle eventuali economie sugli stessi.

Il beneficiario potrà presentare una sola domanda di contributo contenente più tipologie di prodotto.

Nel caso in cui il produttore lombardo non fosse in grado di porzionare, confezionare e distribuire il prodotto, potrà, per tali attività, avvalersi di un soggetto terzo indicandolo nel modello di partecipazione al bando.

In caso di più prodotti il valore massimo del contributo sarà calcolato per singolo prodotto.

Il contributo richiesto è valutato sulla base:

- del quantitativo di formaggio DOP consegnato alle associazioni accreditate da Regione Lombardia sulla base dei criteri definiti con D.G.R. n. 6973 del 31 luglio 2017 e dalla D.G.R. n. 891 del 26 novembre 2018;
- del prezzo al Kg alla produzione delle singole DOP (fonte CLAL e Mercato di Milano) comprensivo delle spese di porzionatura, confezionamento e distribuzione:
  - Provolone Valpadana 7 €/Kg
  - Parmigiano reggiano 11,60 €/Kg
  - Grana padano 8,50 €/Kg

La porzionatura dovrà prevedere pezzi aventi al massimo un peso di 500 grammi.

## **8. Modalità e termini per la presentazione delle domande**

Le domande potranno essere presentate a partire dalle **ore 10.00 dell'11 gennaio 2022 fino alle ore 17.00 del 28 febbraio 2022** tramite il sito <http://webtelemaco.infocamere.it>.

Le istruzioni per profilarsi e compilare la domanda sono disponibili sul sito [www.unioncamerelombardia.it](http://www.unioncamerelombardia.it) nell'apposita sezione "Bandi e contributi alle imprese".

Non sono considerate ammissibili altre modalità informatiche/telematiche oppure cartacee di trasmissione/presentazione delle domande di contributo. Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia non assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per l'invio telematico è possibile accedere tramite il sito <http://webtelemaco.infocamere.it> con SPID, CNS o CIE o attraverso le credenziali rilasciate precedentemente al 28 febbraio 2021 e completare la registrazione seguendo le indicazioni ricevute alla mail indicata.

Con tali credenziali:

1. collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>;
2. seguire il seguente percorso:
  - a. Sportello Pratiche,
  - b. Servizi e-gov,
  - c. Contributi alle imprese,
  - d. Accedi,
  - e. Inserire user e password;
3. selezionare lo sportello "Unioncamere Lombardia" e selezionare il bando "22SC - Sostegno al sistema produttivo Caseario";
4. compilare il form con i dati dell'impresa dal quale si genererà il Modello base della domanda;
5. firmare il modello base digitalmente e riallegarlo;

6. procedere con la funzione “Allega” che consente di allegare alla pratica telematica oltre al modello base anche tutti i seguenti documenti obbligatori previsti dal bando, tutti firmati digitalmente dal legale rappresentante e reperibili sul sito di Unioncamere Lombardia alla sezione “Bandi e contributi alle imprese”:
- Allegato A – Domanda singola di partecipazione al bando;
  - Allegato B – Domanda associata di partecipazione al bando, da parte del capofila;
  - Solo se il soggetto che presenta la domanda non coincide con il titolare/legale rappresentante dell’impresa, procura speciale per la presentazione telematica della domanda di cui all’allegato C da firmare digitalmente sia da parte del delegante che da parte del delegato. Anche in caso di presenza del modulo C, l’Allegato A o l’allegato B deve essere comunque firmato digitalmente dal legale rappresentante;
  - Allegato D – accordo di partenariato sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti.
  - Allegato E – Elenco partecipanti alla domanda in forma associata
  - Allegato F – Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà solo per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL;

7. al termine, procedere all’invio telematico (seleziona “invio pratica”).

La domanda non è soggetta al pagamento dell’imposta di bollo in quanto istanza non ricompresa nell’elenco di cui all’Art. 3 Allegato A Parte Prima del D.P.R. n.642 del 26/10/1972.

L’utente riceverà per accettazione, all’indirizzo di PEC indicato in fase di domanda, il numero di Protocollo della pratica telematica inviata che rappresenta il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell’iter procedurale. Verranno escluse per mancanza di requisiti le domande di partecipazione presentate in modi e tempi diversi da quelli previsti dal presente Bando.

## **9. Criteri e modalità di selezione delle domande**

L’assegnazione del contributo avverrà secondo l’ordine cronologico di presentazione della domanda, previo superamento della fase di istruttoria formale e sino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L’istruttoria di ammissibilità formale delle domande sarà effettuata da Unioncamere Lombardia con l’eventuale ausilio della Camera di Commercio competente e sarà finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- rispetto dei termini per l’inoltro della domanda;
- completezza dei contenuti, regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal Bando;
- sussistenza dei requisiti soggettivi previsti dal Bando.

Qualora le imprese richiedenti non risultassero in possesso dei requisiti previsti e dichiarati in fase di domanda, si provvederà d’ufficio alla esclusione senza alcun onere a carico degli enti promotori per qualsivoglia spesa già sostenuta dall’impresa per la partecipazione.

## 10. Approvazione esiti

Gli esiti della valutazione saranno approvati con apposito provvedimento da parte di Unioncamere Lombardia e pubblicati sul sito di Unioncamere Lombardia entro 45 giorni dal termine di presentazione delle domande.

I beneficiari ammessi riceveranno apposita comunicazione via PEC.

I beneficiari ammissibili ma non finanziati per esaurimento delle risorse disponibili potranno essere riammessi in caso di rinunce o revoche. Il Responsabile del Procedimento provvederà ad assegnare il beneficio al primo caseificio ammissibile in graduatoria.

I beneficiari ammessi che intendano rinunciare al contributo devono darne comunicazione via PEC a [unioncamerelombardia@legalmail.it](mailto:unioncamerelombardia@legalmail.it) entro 3 giorni lavorativi dalla data della PEC di comunicazione del beneficio.

## 11 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione

Le modalità per accedere alla procedura di rendicontazione attraverso il sito <http://webtelemaco.infocamere.it> e la relativa modulistica saranno comunicate in dettaglio sul sito di Unioncamere Lombardia nella sezione "Bandi e contributi" e alle singole imprese, contestualmente alla comunicazione di assegnazione del contributo.

Entro il termine massimo del 31 ottobre 2022, il caseificio singolo o il capofila del partenariato dovrà presentare una rendicontazione delle attività composta da:

- 1) apposita ricevuta di consegna vidimata dai Comuni o dai soggetti iscritti all'elenco regionale di cui al punto 3, a cui è stato consegnato il prodotto. Nel caso in cui il caseificio ha deciso di avvalersi di un soggetto terzo per la distribuzione del prodotto (tale indicazione deve essere inserita nel modello di partecipazione – Allegato A -), la ricevuta di consegna deve essere emessa da quest'ultimo e deve riportare gli estremi del caseificio stesso;
- 2) attestazione del soggetto consegnatario recante le modalità di distribuzione e il numero e la tipologia destinatari finali del prodotto;
- 3) Certificazione IBAN dell'impresa beneficiaria su carta intestata dell'Istituto di credito.

Nel caso di domanda presentata in forma associati la predetta documentazione deve essere prodotta per ognuno dei caseifici associati.

La consegna del prodotto dovrà essere effettuata nel rispetto delle disposizioni igienico sanitarie previste per legge e specifiche per la conservazione di quella particolare DOP. Su ciascun pezzo di prodotto consegnato andrà inserita la dicitura AIUTO REGIONE LOMBARDIA – PRODOTTO NON COMMERCIBILE.

I destinatari dei prodotti DOP, ovvero i soggetti iscritti nell'elenco annuale approvato da Regione e i Comuni, come riportato al punto 3, dovranno garantire idonea conservazione del prodotto secondo le vigenti disposizioni e la consegna alla popolazione in difficoltà.

Il prodotto acquisito dai destinatari dovrà essere assegnato gratuitamente e non destinato alla vendita o a qualunque altro tipo di utilizzo non compreso nel presente bando.

Verificata la correttezza della documentazione presentata, sia nel caso di rendicontazione finale o parziale, e sulla base delle spese effettivamente sostenute, Unioncamere Lombardia eroga il contributo entro 60 giorni dalla presentazione della rendicontazione.

## 12. Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza e/o inammissibilità al contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;

- assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda presentata e ammessa a beneficio, salvo eventuali modifiche per cause di forza maggiore e non dipendenti dalla volontà dell'impresa, preventivamente autorizzate da Unioncamere Lombardia;
- assicurare che le attività previste inizino e si concludano entro i termini stabiliti dal Bando;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- conservare, per un periodo di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di erogazione del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato;
- avere una sede legale/operativa – almeno fino all'erogazione del contributo- nella circoscrizione territoriale di una Camera di Commercio lombarda ed essere in regola con il pagamento del diritto annuale.

### **13. Decadenze e rinunce dei soggetti beneficiari**

Il contributo concesso in attuazione del presente bando è oggetto di decadenza qualora:

- a) l'agevolazione sia stata concessa sulla base di dati, notizie, dichiarazioni inesatte, mendaci o reticenti;
- b) non vengano rispettati gli obblighi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti;
- c) sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo iniziale;
- d) sopravvenga l'esito negativo delle verifiche effettuate ai sensi della normativa Antimafia (D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i.);
- e) si verifichi la cessazione dell'attività del beneficiario entro i termini previsti dal precedente punto 12;
- f) si verifichi la cancellazione d'ufficio dal Registro Imprese del beneficiario.

In caso di decadenza i beneficiari dovranno restituire le somme ricevute, aumentate degli interessi legali maturati a partire dalla data di erogazione del contributo.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione del progetto, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC [unioncamerelombardia@legalmail.it](mailto:unioncamerelombardia@legalmail.it) entro 3 giorni dall'approvazione della graduatoria.

### **14 Ispezioni e controlli**

Unioncamere Lombardia in collaborazione con le Camere di Commercio e Regione Lombardia si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da esse definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando.

I controlli saranno effettuati su base campionaria non inferiore al 5% delle domande finanziate.

### **15. Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Direttore Operativo di Unioncamere Lombardia.



## 16. Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (infra: "Regolamento"), i dati personali saranno trattati da Unioncamere Lombardia in qualità di titolare del trattamento ("Titolare").

Il Titolare tratterà i dati che rientrano nelle definizioni di cui agli art. 4(1) del Regolamento, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, il numero di telefono mobile, l'indirizzo e-mail e in generale i dati di contatto dei vostri referenti, di seguito e complessivamente solo "Dati Personali".

I Dati Personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a. adempimenti connessi alla gestione della procedura di erogazione del contributo;
- b. assolvere eventuali obblighi di legge, contabili e fiscali.

La basi giuridiche del trattamento per la finalità a) e b) sono rispettivamente gli artt. 6(1)(e) e 6(1)(c) e del Regolamento.

Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra indicate è volontario, ma in difetto non sarà possibile dare corso all'erogazione del contributo.

I Dati Personali saranno inoltre trattati per conto del Titolare dalle Camere di Commercio della circoscrizione territoriale di competenza per gli adempimenti previsti nel presente bando. In tale veste, la Camera di commercio opera quale responsabile esterno del trattamento ai sensi del successivo punto 17.

I Dati Personali potranno essere comunicati a:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare e dal Responsabile esterno al trattamento di dati personali esclusivamente per finalità connesse all'istruttoria delle domande e alla liquidazione dei contributi;
- consulenti e istituti di credito per finalità contabili-amministrative, i quali agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento;
- soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i vostri Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

I Dati Personali saranno conservati per il tempo necessario per l'esecuzione degli adempimenti connessi alle procedure di erogazione del contributo.

È possibile chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai propri Dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento. I soggetti partecipanti hanno diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del Regolamento, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che li riguardano, nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento: Unioncamere Lombardia, via Ercole Oldofredi, 23 – 20124 Milano, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati scrivendo all'indirizzo mail: [dpo@lom.camcom.it](mailto:dpo@lom.camcom.it).

## 17. Responsabili esterni del trattamento

Unioncamere Lombardia, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali connessi alla gestione del presente bando nomina ai sensi dell'art. 28 del (GDPR) 679/2016 le Camere di commercio lombarde quali responsabili del trattamento dei dati predetti per le imprese.

In particolare, la Camera, che assume la responsabilità esterna del trattamento, dovrà:

- conservare dei registri delle proprie attività di trattamento, al fine di essere in grado di fornire le informazioni incluse in tali registri alle autorità di controllo, su loro richiesta;

- garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione delle attività amministrative di sua competenza;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- trattare i dati personali attenendosi alle disposizioni impartite dal titolare del trattamento con la pubblicazione del presente bando;
- garantire la sicurezza dei dati personali attuando le misure di sicurezza idonee così come previste dall'art. 32 GDPR;
- tenendo conto della natura del trattamento, assistere il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
- collaborare con il titolare del trattamento dei dati qualora sia chiamato davanti alle Autorità di controllo;
- su richiesta del titolare del trattamento, restituire o distruggere i dati personali al termine dell'accordo, salvo quanto diversamente richiesto dalla legge dell'Unione o dello Stato italiano;
- fornire al titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità con il GDPR;
- consentire che il Titolare, come imposto dalla normativa, effettui verifiche periodiche in relazione al rispetto delle presenti disposizioni.

Tale nomina sarà valida per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata al completamento del procedimento di assegnazione delle risorse di cui al presente bando.

#### **18. Pubblicazione, informazione e contatti**

Il presente Bando è pubblicato sul sito di Unioncamere Lombardia [www.unioncamerelombardia.it](http://www.unioncamerelombardia.it) (sezione Bandi – contributi alle imprese).

Per chiarimenti sui contenuti del Bando o assistenza tecnica relativa alle procedure contattare Unioncamere Lombardia (tel. 02-607960.1 email [imprese@lom.camcom.it](mailto:imprese@lom.camcom.it)).

Per problemi tecnici di natura informatica, contattare il Contact center di Infocamere (tel. 0492015215).

#### **19. Diritto di accesso agli atti**

L'accesso a documenti amministrativi o documentale (il tradizionale accesso agli atti), previsto dall'art.22 della Legge n.241/1990, permette a chiunque di richiedere documenti, dati e informazioni detenuti da una Pubblica Amministrazione riguardanti attività di pubblico interesse, purché il soggetto che lo richiede abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso.

La richiesta va presentata alla Pubblica Amministrazione (PA) che detiene il documento e deve essere regolarmente motivata.

Chi dall'esercizio dell'accesso veda compromesso il proprio diritto alla riservatezza (i cosiddetti controinteressati) si può opporre. I possibili esiti della richiesta di accesso sono: differimento, accoglimento o rigetto.

L'ente decide entro 30 giorni (fatti salvi eventuali ricorsi).

La richiesta di accesso agli atti è possibile accedendo al presente link <http://servizionline.lom.camcom.it/front-rol/home/listTipologie> e selezionando la tipologia "Accesso documentale".

## **20. Clausola antitruffa**

Unioncamere Lombardia non ha autorizzato alcun rappresentante/agente a contattare direttamente potenziali beneficiari allo scopo di fare da tramite e di richiedere denaro in relazione alle procedure del presente bando.

## **21. Allegati**

Allegato A - Domanda di partecipazione al bando

Allegato B - Domanda di partecipazione al bando in forma associata

Allegato C - Procura speciale

Allegato D - Accordo di partenariato

Allegato E - Elenco partecipanti alla domanda in forma associata

Allegato F - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà solo per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL.