**Allegato A.9**

**AVVISO PUBBLICO** **“FORMARE PER ASSUMERE - INCENTIVI OCCUPAZIONALI ASSOCIATI A VOUCHER PER L’ADEGUAMENTO DELLE COMPETENZE”**

**PROGRAMMA REGIONALE FSE+ 2021-2027**

**Decreto n. …… del ……..**

**DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DELL’INCENTIVO OCCUPAZIONALE**

Unioncamere Lombardia

Area servizi alle imprese e al territorio Via Ercole Oldofredi, 23

20124 Milano

**ID DOMANDA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CUP:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**COR:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato DPR n. 445 del 2000; sotto la propria responsabilità

**In qualità di:**

☐ **Legale rappresentante dell’impresa**

☐ **Delegato dell’impresa con poteri di rappresentanza[[1]](#footnote-1)**

dell’impresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

☐ **Soggetto in possesso di partita IVA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con P. IVA numero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data di rilascio \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Natura giuridica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con domicilio fiscale in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la liquidazione dell’incentivo occupazionale nell’ambito della domanda di agevolazione ID \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ammessa a finanziamento nell’ambito dell’Avviso pubblico “Formare per assumere - Incentivi occupazionali associati a voucher per l’adeguamento delle competenze” a valere sul PR FSE+ 2021-2027 e destinata a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nome e cognome del soggetto assunto)*, Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, assunto/a con contratto di lavoro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(a tempo indeterminato/determinato non inferiore a 12 mesi/apprendistato*) a tempo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pieno/parziale)* di \_\_\_ ore settimanali medie, CCNL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_codice COB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_qualifica professionale (ISTAT) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_ *(data inizio contratto)* al \_\_\_\_ *(data fine contratto, in caso di tempo determinato)*, relativa a:

*(in caso di domanda di liquidazione senza interruzione di contratto)*

* le 12 mensilità ricomprese nel periodo di assunzione già trascorso per un importo di euro \_\_\_\_\_\_\_;

*(in caso di domanda di liquidazione per cessazione anticipata del contratto per motivazione non addebitabile al datore di lavoro)*

* le mensilità spettanti in caso di conclusione anticipata del contratto per motivazione non addebitabile al datore di lavoro, pari a \_\_\_ *(indicare n. mensilità)*, ricomprese nel periodo di assunzione già trascorso cessato il \_\_\_\_, per un importo di euro \_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

* che il contratto per cui si chiede la liquidazione è conforme all’Avviso;
* che il contratto per cui si chiede la liquidazione è:
	+ ancora in essere;
	+ cessato il \_\_\_\_\_, in caso di contratto a tempo determinato;
	+ cessato il \_\_\_\_\_, per cause non addebitabili al datore di lavoro come da documentazione allegata;
* che la presente domanda di liquidazione dell’incentivo rispetta le condizioni definite dall’Avviso;
* di confermare, sotto propria responsabilità, la veridicità dei dati e delle informazioni inseriti a sistema;
* di non aver richiesto né di richiedere in futuro per le stesse spese per le quali viene erogata l’agevolazione, altre agevolazioni regionali, nazionali e comunitarie;
* che tutta la documentazione caricata a sistema informativo è conservata in originale presso la propria sede e rimarrà disponibile per 10 esercizi finanziari dalla data di concessione per eventuali futuri controlli da parte di Unioncamere Lombardia, Regione Lombardia e di ulteriori soggetti e organismi competenti individuati a livello regionale, nazionale ed europeo;

**COMUNICA**

che il conto corrente di seguito indicato è il conto corrente utilizzato per l’Avviso pubblico “Formare per assumere - Incentivi occupazionali associati a voucher per l’adeguamento delle competenze” a valere sul PR FSE+ 2021-2027

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione intestatario |  |
| Banca |  |
| Agenzia n. |  |
| Conto corrente n. |  |
| CIN |  |
| ABI |  |
| CAB |  |
| Codice IBAN |  |

**SI IMPEGNA**

* a restituire, in caso di accertata irregolarità, il contributo indebitamente percepito incrementato di un tasso di interesse legale, pari al tasso ufficiale di riferimento della BCE, vigente alla data dell’ordinativo di pagamento.
* A conservare tutta la documentazione presso la sede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allegano alla domanda di liquidazione dell’incentivo occupazionale:

1. Buste paga della persona assunta per le 12 mensilità o per il numero di mensilità erogate in caso di cessazione anticipata del rapporto di lavoro per motivazione non addebitabile al datore di lavoro;
2. Documentazione attestante l’effettivo e definitivo versamento al lavoratore di tutte le mensilità (bonifici bancari con codice definitivo di avvenuta esecuzione con evidenza della data e dettaglio dell’esito o estratto conto con evidenza del pagamento al destinatario);
3. Documentazione comprovante casi di dimissioni, licenziamento o recesso per giusta causa non addebitabile al datore di lavoro (es. lettera di dimissioni sottoscritta dall’impresa e dal lavoratore, etc.), esclusivamente in caso di cessazione anticipata del rapporto di lavoro non addebitabile al datore di lavoro;
4. Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda di liquidazione, esclusivamente per domande di liquidazione presentate da soggetti diversi Legale rappresentante del soggetto richiedente e non individuati come delegati in fase di presentazione della domanda di concessione dell’agevolazione

|  |  |
| --- | --- |
|   Luogo e data | Firmato Digitalmente dalLegale rappresentante*o suo delegato ai sensi dell’art. 24 del Dlgs n.82/2005* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. In caso di delega si ricorda di utilizzare il modello “Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda di liquidazione” allegato all’Avviso [↑](#footnote-ref-1)